



Acta de Reunión

2^{da} Teleconferencia

Grupo de Trabajo Interino sobre Monitoreo y Evaluación

MARTES 26 DE JULIO DE 2011

Presidente: País - Jamaica - Anthony McKenzie y Paulette Kolbusch (alternando)

Participantes: *Jamaica* -Anthony McKenzie, Paulette Kolbusch, *Bahamas* -Richard Cant, *Colombia*-Carlos Arturo Álvarez Monsalve, Martha Liliana Gómez García, *México* -María del Carmen Porras-Pérez, *EEUU* -Patrick Cotter, Steve Morrison, *RAC-IMA/(Trinidad & Tobago)* -Darryl Banjoo, *Francia* -Bernard Moutou, *Secretaría PAC* -Christopher Corbin, Nadia-Deen Ferguson , Sanya Wedemier y Chrishane Williams.

Disculpas: Anthony Headley (Barbados) no pudo participar debido a un compromiso laboral previo. Antonio Villasol (RAC-Cimab, Cuba) no pudo participar debido a que era un feriado público en Cuba.

Relator: Secretaría del PAC

Propósito:

- 1) Examinar y adoptar el Borrador de Términos de Referencia (TdR) recomendados para el Grupo de Trabajo Interino y continuar labores relacionadas con el monitoreo y evaluación de las condiciones de la calidad del agua en el Área del Convenio según lo descrito en estos Términos de Referencia.
- 2) Elaborar una hoja de ruta de actividades en preparación para el Taller de Trabajo Regional (Septiembre 2011).

Fecha y hora de reunión: Martes 26 de julio de 2011, 9:30 am – 11:00am, hora de Jamaica (1hr 30 mins)

Punto 1 Agenda:	Apertura y bienvenida
	La bienvenida y apertura estuvo a cargo del Sr. Anthony McKenzie. Una bienvenida especial fue extendida al Sr. Bernard Moutou (Francia).
Punto 2 Agenda:	Acta de la reunión del 21 de junio de 2011
	Comentarios sobre el acta de la última reunión fueron solicitados. No se recibieron comentarios adicionales.
Decisión o	Se decidió adoptar el acta. Esto fue confirmado por Steve Morrison (U.S.A.) y secundado por Richard Cant (Bahamas).

Recomendación	
Punto 3 Agenda:	Asuntos surgidos de la reunión del 21 de junio de 2011
Puntos planteados:	<ul style="list-style-type: none"> • Comentarios adicionales fueron solicitados sobre el Borrador Enmendado de TdR para el Grupo de Trabajo Interino sobre Monitoreo y Evaluación. No hubo comentarios adicionales. • Se solicitaron nominaciones para los puestos de Secretario Técnico y Secretario de Actas. Ninguna fue recibida. • Mayor aclaración fue solicitada sobre el puesto de Secretario Técnico - se aclaró que la persona brindaría apoyo técnico para examinar documentos elaborados/compilados por el grupo y para brindar asistencia en asuntos técnicos conforme surjan.
Decisión o Recomendaciones:	<ul style="list-style-type: none"> • La decisión fue adoptar los TdR. • Se decidió que la Secretaría de AMEP continuaría fungiendo como secretaria de actas para el Grupo de Trabajo Interino hasta que el Grupo de Trabajo considere necesario un secretario de actas separado. • Chris Corbin sugirió que en vez de usar a una persona para el puesto de secretario técnico, dependiendo del tópico específico bajo discusión, se podría cooptar por una o dos personas del grupo del grupo que sirvan en dicha capacidad. También podría consultarse a expertos técnicos externos si el Grupo de Trabajo no cuenta con alguna pericia en particular. • Patrick Cotter (U.S.A) endosó el enfoque sugerido e indicó que Estados Unidos estaría dispuesto a ayudar al Presidente según lo recomendado por Chris Corbin.
Punto 4 Agenda:	Organización y Priorización para el IWG
Puntos planteados:	<ul style="list-style-type: none"> • Se reconoció que documentos relacionados con Indicadores de Calidad fueron provistos por el RAC-Cimab. • Patrick Cotter (U.S.A.) informó que él y sus colegas están comparando límites de FTFCM con indicadores enumerados en el informe de la Red del Saber Por Qué (Know-why Network) y del Programa Nacional Estadounidense sobre Evaluación Costera con miras a preparar un documento de posición para consideración por el Grupo de Trabajo. Resaltó el beneficio de examinar las condiciones costeras como parte de un proceso más completo de evaluación. • Mirada a normas existentes en el protocolo FTFCM – surgió el tema de si habría necesidad de refinar los criterios de alguna manera. • Las publicaciones existentes del PNUMA sobre lineamientos de calidad del agua deben ser examinados. Documentos fueron enviados a diversos países pero a la fecha no se ha decidido adoptar los lineamientos. • Se buscó aclaración sobre si era función del grupo preparar y elaborar

documentos.

- Chris Corbin – aclaró que la función del grupo no es realmente elaborar documentos sino llamar la atención sobre y hacia recomendaciones sobre documentos para consideración del STAC y/o la COP. Para facilitar el examen de cualesquiera documentos, estos deben ser puestos a disposición a través del sitio web del PAC.
- Una lista de los documentos compilados será hecha circular y la secretaría enviará de nuevo el enlace donde se ubican en nuestro sitio web los documentos relacionados con las labores del Grupo de Trabajo Interino.
- Anthony McKenzie (Jamaica) – expresó que él creía que las normas y criterios para indicadores a usar provendrían del TR33.
- Se señaló que debemos mirar indicadores más amplios para cuencas hidrográficas que contribuyan a la calidad del agua y que debemos incluir esos también en el proceso de revisión.
- Se señaló que existen Agencias Regionales que han estado involucradas a nivel de proyecto y se identificó que existe conocimiento limitado sobre la capacidad de monitoreo en la región. A través del proyecto IWCAM y del proyecto REPCar, se brindaron algunos recursos a laboratorios para monitoreo ambiental y también se brindó apoyo para el fortalecimiento de los RAC de FTCM.
- Financiamiento del fortalecimiento de capacidades – alianza con la Agencia Internacional de Energía Atómica (AIEA), la cual ha hecho trabajo similar.
- Paulette Kolbusch consultó sobre cómo fortalecer el intercambio de información y las capacidades de laboratorios y redes existentes.
- Patrick Cotter (U.S.A) señaló que existen materiales de capacitación de la EPA en apoyo del Monitoreo Costero que podrían ser provistos al grupo. Sugirió además que el Grupo de Trabajo Interino podría mirar oportunidades de capacitación para desarrollar laboratorios para el Monitoreo y Evaluación del Área del Convenio.
- Nadia-Deen Ferguson (Secretaría) indicó que existen otros proyectos regionales (por ej., GEF-IWCAM, UNU-INWEH (Instituto de Agua, Medio Ambiente y Salud de la Universidad de las Naciones Unidas) que han completado informes sobre capacidad en laboratorios y evaluación de necesidades que podrían aprovecharse para ayudar a orientar al grupo en la dirección correcta. Agregó que el PAC - AMEP está realizando un censo de capacidades de laboratorios en la región e invitó al grupo a diseminar aún más este censo entre otras instalaciones de laboratorio en la región.
- Richard Cant (Bahamas) reconoció que el Censo de Evaluación de Laboratorios había sido recibido y que información de apoyo al Proyecto de GEF IWCAM sobre Capacidad de Laboratorios en Bahamas había sido

	<p>reenviada a la Secretaría.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chris Corbin resaltó eventos que podrían ser de interés para el grupo de trabajo con relación a la prevención de la contaminación. (1) Reunión Intergubernamental del Programa de Acción Mundial (PAM) 2012. (2) Reunión preparatoria de la Conferencia RIO + 20 para discutir sobre la prevención de la contaminación de océanos y formas en que la gestión de océanos puede lograr un mayor perfil en RIO + 20. • Habrá esfuerzos continuos para instar a los países a ratificar el protocolo FTCM.
<p>Decisión o Recomendaciones:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Darryl Banjoo (RAC-IMA Trinidad y Tobago) sugirió que los criterios, normas o lineamientos sobre calidad del agua por establecer para uso en el protocolo FTCM debían estar en las categorías de (1) Calidad de las Aguas Recreativas (2) Calidad del Agua para la Protección de la Vida Acuática y (3) Descargas Puntuales o de Efluentes. El Reporte Técnico # 8 del PAC debe ser consultado para determinar el trabajo ya hecho para establecer estos criterios para la Región del Gran Caribe. • Darryl Banjoo (RAC-IMA Trinidad y Tobago) recomendó que para minimizar la contaminación también necesitamos considerar los Enfoques de Manejo Integrado de Zonas Costeras y asegurar que las industrias estén certificadas ISO 14001 y utilicen las mejores prácticas de gestión. • Patrick Cotter (U.S.A.) apoyó la sugerencia de Daryl Banjoo y agregó que desarrollemos recomendaciones y lineamientos y que sería bueno tener un rango de mejores prácticas de gestión. • Carlos Álvarez (Colombia) sugirió que debía haber definición de criterios. También mencionó que los límites de emisiones, ecosistemas interactivos y capacidad de laboratorios podrían ser incluidos en los criterios y lineamientos. • Materiales de capacitación de la EPA serán provistos por Estados Unidos. • Un correo electrónico será enviado a los miembros del Grupo de Trabajo Interino sobre el estado actual del Censo sobre Capacidad de Laboratorios Regionales del PAC - AMEP.
Punto 5 Agenda:	Actualización sobre planes para un Taller Regional (Septiembre 2011)
Puntos planteados:	<ul style="list-style-type: none"> • La primera reunión presencial del Grupo de Trabajo Interino sobre Monitoreo y Evaluación se llevará a cabo durante la última semana de septiembre. Será del 26 al 30 de septiembre de 2011. También se aprovechará para mostrar los resultados de la evaluación de diagnóstico de puntos calientes de IWCAM en SIDS selectos; y para presentar premios a

	<p>los ganadores de la Competencia Regional de Collage de FTFCM. Un Borrador de Agenda para el taller será elaborado y finalizado durante la siguiente reunión de teleconferencia en agosto de 2011.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un taller será financiado a través de la Secretaría de AMEP con apoyo adicional del Proyecto GEF IWCAM. No solo será para países que han ratificado el Protocolo FTFCM sino para todos los miembros del Grupo de Trabajo Interino así como expertos adicionales que el grupo recomiende.
Decisión o Recomendaciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Los siguientes miembros indicaron su voluntad de brindar asistencia para preparar el borrador de agenda para la reunión presencial del Grupo de Trabajo Interino en septiembre: Anthony McKenzie (Jamaica) Patrick Cotter (EEUU) Paulette Kolbusch (Jamaica) Darryl Banjoo (RAC-IMA Trinidad y Tobago)
Punto 6 Agenda:	Puntos de la agenda para el Taller Regional (Septiembre 2011)
Puntos planteados:	<ul style="list-style-type: none"> • El Reporte Técnico 33 actualizado fue adoptado durante la 14^{ta} IG y la 11^{ma} COP. • El TR 33 actualizado será producido como un Nuevo Reporte Técnico disponible en inglés, español y francés. • Chris Corbin dará seguimiento junto con el RAC-Cimab y Antonio Villasol a cuáles tipos de evaluaciones deben realizarse y cuál sería el tipo de evaluación regional más apropiada.
Decisión o Recomendaciones:	<ul style="list-style-type: none"> • Patrick Cotter (U.S.A) – La ratificación del Protocolo FTFCM es algo que el Grupo de Trabajo Interino debería tener en la agenda para la reunión de septiembre. • Patrick Cotter- (U.S.A.) – El grupo debería dar una mirada a los requisitos de reporte del Protocolo FTFCM y sostener discusiones sobre el estado del área del convenio; queda al grupo recomendar si futuros reportes seguirán el mismo formato que el TR33 actualizado. • Las cargas de contaminantes deberían ser tema de discusión durante la reunión en septiembre. El RAC Cimab podría discutir y compartir con los miembros del Grupo de Trabajo Interino las dificultades topadas al recabar información para actualizar el TR 33y en el Proyecto de la Know Why Network. Podríamos entonces determinar la forma más efectiva de mirar el estado del área del convenio. • Carlos Álvarez (Colombia) recomendó que la logística de la reunión debía ser finalizada en breve; será necesario contar con notificación previa e invitaciones oficiales para que sus delegados asistan a la reunión de septiembre. Como mínimo un mes antes se debe obtener el permiso requerido y tener los documentos en orden para asistir.

Punto 7 Agenda:	Otros asuntos	
Puntos planteados:	Paulette Kolbusch (Jamaica) indicó que el Buró de Normas de Jamaica está buscando asesoría sobre normas idóneas para detergentes. NEPA debe presentar un trabajo sobre documentos de recurso dentro de las siguientes 2 o 3 semanas. Cualquier lineamiento sobre normas para detergentes por parte de miembros del Grupo de Trabajo Interino es bien recibido.	
Punto 8 Agenda:	Hora y fecha de siguiente reunión	
	La próxima reunión de teleconferencia del Grupo de Trabajo Interino sobre Monitoreo y Evaluación será el 23 de agosto de 2011 a las 9:30am (hora de Jamaica).	
	Clausura	
	La reunión fue clausurada a las 11:05 am.	
Puntos de acción		
Tarea por hacer	Persona Responsable	Fecha de entrega
Circulación de actualización sobre censo de capacidad en laboratorios	Secretaría del PAC	22 agosto 2011
Circulación de Borrador del Acta de la Reunión	Presidencia/Secretaría del PAC	15 agosto 2011
Borrador de lista de participantes para la reunión de septiembre	Secretaría del PAC	22 agosto 2011
Borrador de Agenda para Reunión del Grupo de Trabajo Interino sobre Monitoreo y Evaluación 26-30 Septiembre 2011	Secretaría del PAC	22 agosto 2011

Fecha de la próxima reunión: 23 de agosto de 2011